

กรอบตัวชี้วัดเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับกอง/สำนัก ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน
รอบการประเมินที่ ๑ และ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมพัฒนาที่ดิน

ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน	รอบประเมิน	น้ำหนัก (%)	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด
๑. มิติประสิทธิผล		๗๐		
หน่วยงานส่วนกลาง		๗๐		
๑.๑ งานสำคัญตามพันธกิจ (หน่วยงานพิจารณาคัดเลือกจากภารกิจหลัก/งานสำคัญของหน่วยงานที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการกรมพัฒนาที่ดิน ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง)				กผง.
๑.๑.๑ ร้อยละ/ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสำคัญของหน่วยงาน	๑,๒	๖๐	ตสน. กพร. สลก. กกจ. กค. กทช. ศทส. สสผ. และ สวพ.	
		๕๐	กผง. กนผ. กวจ. กสต. และ สวต.	
๑.๒ การจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN)		๑๐		กผง.
๑.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN) ในระดับพื้นที่ (ตามภารกิจของหน่วยงาน)	๑,๒	๑๐	กผง. กนผ. กวจ. กสต. และ สวต.	
๑.๓ การพัฒนาผลงานวิชาการ		๑๐		กผง.
๑.๓.๑ (๑) ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (วจ.๓) (งานวิจัยปี ๒๕๖๕)	๑	๑๐	กทช. กนผ. กวจ. กสต. สสผ. สวต.	
๑.๓.๑ (๒) ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการศึกษา/วิจัย เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานวิชาการ/วิจัยของหน่วยงาน เพื่อได้โครงการศึกษา/วิจัยที่สมบูรณ์	๒	๑๐	และ สวพ.	
๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จในการจัดทำเอกสารงานวิชาการของหน่วยงานในรูปแบบ E-book	๑,๒	๑๐	ตสน. กพร. สลก. กกจ. กค. กผง. และ ศทส.	
หน่วยงานส่วนภูมิภาค		๗๐		
๑.๑ พื้นที่เกษตรกรรมที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม		๕๐	สพข. ๑ - ๑๒	
๑.๑.๑ ร้อยละของพื้นที่เกษตรกรรมที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม (แผนงานพื้นฐาน/แผนงานยุทธศาสตร์/แผนงานบูรณาการ)	๑,๒	๓๐		กผง.
๑.๑.๒ ร้อยละของการนำข้อมูลพื้นที่ดำเนินงานเข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลการดำเนินงาน	๑,๒	๒๐		ศทส.
๑.๒ การจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN)		๑๐	สพข. ๑ - ๑๒	กผง.
๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN) ในระดับพื้นที่	๑,๒	๑๐		
๑.๓ การพัฒนาผลงานวิชาการ		๑๐	สพข. ๑ - ๑๒	กผง.
๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (วจ.๓) (งานวิจัยปี ๒๕๖๕)	๑	๑๐		
๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการศึกษา/วิจัย เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานวิชาการ/วิจัยของหน่วยงาน เพื่อได้โครงการศึกษา/วิจัยที่สมบูรณ์	๒	๑๐		

ตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน	รอบ ประเมิน	น้ำหนัก (%)	หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	ผู้จัดเก็บ ตัวชี้วัด
๒. มิติคุณภาพการให้บริการ		๕		
๒.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของกรมพัฒนาที่ดิน	๑	๕	ทุกหน่วยงาน	กพร.
๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของกรมพัฒนาที่ดิน	๒	๕	ทุกหน่วยงาน	กพร.
๓. มิติประสิทธิภาพ		๑๐		
๓.๑ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม	๑,๒	๑๐	ทุกหน่วยงาน	กค.
๔. มิติการพัฒนางานองค์กร		๑๕		
๔.๑ ระดับความสำเร็จของการสร้างและพัฒนานวัตกรรม	๑,๒	๕	ทุกหน่วยงาน	กพร.
๔.๒ ระดับความสำเร็จการจัดการข้อมูลของหน่วยงาน	๑,๒	๕	ทุกหน่วยงาน	ศทส.
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน	๑,๒	๕	ทุกหน่วยงาน	กกจ.
รวม		๑๐๐		

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ หน่วยงานส่วนกลาง (ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด กองแผนงาน)

ตัวชี้วัด	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑. มิติประสิทธิผล						
๑.๑ งานสำคัญตามพันธกิจ (ไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด)						
๑.๑.๑ ร้อยละ/ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานสำคัญของหน่วยงาน						
<u>สำหรับตัวชี้วัดที่มีการวัดในรูปแบบ</u>						
๑. จำนวน.....	๑,๒	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๘๐ - ๘๔.๙๙	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๘๕ - ๘๙.๙๙	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๙๐ - ๙๔.๙๙	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๙๕-๑๐๐	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน (ร้อยละ ๑๐๐) และรายงานผลการดำเนินงานตามกำหนดเวลา
๒. ร้อยละของการดำเนินงาน						
<u>สำหรับตัวชี้วัดที่มีการวัดในรูปแบบ</u>						
ร้อยละความพึงพอใจ	๑,๒	มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๕	มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐	มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕
๑.๒ การจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN)						
๑.๒.๑ ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN) ในระดับพื้นที่ (ตามภารกิจของหน่วยงาน)	๑,๒	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๘๐ - ๘๔.๙๙	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๘๕ - ๘๙.๙๙	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๙๐ - ๙๔.๙๙	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน ร้อยละ ๙๕-๑๐๐	ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน (ร้อยละ ๑๐๐) และรายงานผลการดำเนินงานตามกำหนดเวลา

* หมายเหตุ: ๑. ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน หมายถึง ผลการดำเนินงานที่เสร็จสิ้นตามแผนที่แต่ละหน่วยงานกำหนดเป้าหมายไว้ในแต่ละรอบการประเมิน (แผน ๖ เดือน)

๒. ตัวชี้วัดที่มีการวัดในรูปแบบ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน การกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนจะได้จากกรณีที่หน่วยงานส่งข้อมูลตัวชี้วัด ขั้นตอนการดำเนินงานและเกณฑ์การให้คะแนนมายังฝ่ายเลขานุการฯ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินในแต่ละรอบประเมิน

๓. ตัวชี้วัด ๑.๒.๑ กผง. จะประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดเพื่อจัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับ “การจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN)” ประกอบด้วย ชื่อตัวชี้วัด ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน และผลลัพธ์ เพื่อนำมาใช้ประกอบการพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนในลำดับถัดไป

ตัวชี้วัด	รอบที่ ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.๓ การพัฒนาผลงานวิชาการ						
๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (วจ.๓) (งานวิจัยปี ๒๕๖๕)	๑	คณะ ๑ กำกับและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย รายเดือน รายไตรมาส และรายปี	คณะ ๑ พิจารณารายงานสรุปผลงานประจำปี โครงการวิจัยต่อเนื่อง และให้นักวิจัยปรับปรุงแก้ไขรายงานความก้าวหน้าตามข้อเสนอแนะ	นักวิจัยจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (วจ.๓)	คณะ ๑ พิจารณารายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และให้นักวิจัยปรับปรุงแก้ไขรายงานฯ ตามข้อเสนอแนะ	ปรับปรุงแก้ไขรายงานฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะ ๑ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และนำเข้าสู่ระบบ NRIIS ตามเวลาที่กำหนด
๑.๓.๒ ระดับความสำเร็จของการจัดทำโครงการศึกษา/วิจัย เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานวิชาการ/วิจัยของหน่วยงาน เพื่อได้โครงการศึกษา/วิจัยที่สมบูรณ์	๒	ผลการจัดทำ (ร่าง) โครงการศึกษา/วิจัย เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานวิชาการ/วิจัย ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙	ผลการจัดทำ (ร่าง) โครงการศึกษา/วิจัย เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานวิชาการ/วิจัย ร้อยละ ๙๐-๙๙.๙๙	ผลการจัดทำ (ร่าง) โครงการศึกษา/วิจัย เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานวิชาการ/วิจัย ร้อยละ ๑๐๐ และนำเสนอต่อคณะ ๑	โครงการศึกษา/วิจัย ที่นำเสนอผ่านความเห็นชอบจาก คณะ ๑	เสนอโครงการศึกษา/วิจัย ฉบับสมบูรณ์ ต่อคณะทำงานกลั่นกรองโครงการวิจัยตามสาขาวิชาการ (คณะ ๒) เพื่อใช้ในการเสนอของบประมาณ
๑.๓.๓ ระดับความสำเร็จในการจัดทำเอกสารงานวิชาการของหน่วยงานในรูปแบบ e-Book	๑	ประชุมคณะทำงานวิชาการระดับหน่วยงาน (คณะ ๑) เพื่อกำหนดกรอบการจัดทำ (ร่าง) เอกสารงานวิชาการเผยแพร่ของหน่วยงาน	ประชุมชี้แจง เพื่อกำหนดหัวข้องานเอกสารงานวิชาการของหน่วยงาน	กำหนดทีมผู้ศึกษา/วิจัย ประจำแผนงานวิจัย ในลักษณะการบูรณาการพื้นที่/วิชาการ	ดำเนินการตามแผนฯ และประชุมทีมผู้ศึกษา เพื่อจัดทำ (ร่าง) เอกสารงานวิชาการของหน่วยงาน	จัดทำ (ร่าง) เอกสารงานวิชาการของหน่วยงานเพื่อเสนอคณะ ๑ พิจารณา และจัดส่งรายงานความก้าวหน้าให้ กผง. ภายในวันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๖
	๒	(ร่าง) เอกสารงานวิชาการของหน่วยงาน ผ่านความเห็นชอบจาก คณะ ๑	ปรับปรุง(ร่าง)ฯ และจัดทำเอกสารงานวิชาการของหน่วยงานฉบับสมบูรณ์	จัดส่งข้อมูลเอกสารงานวิชาการของหน่วยงานให้ กผง. ภายในวันที่ ๑๔ ก.ค. ๖๖	เผยแพร่เอกสารงานวิชาการของหน่วยงานในรูปแบบ e-Book ผ่าน e-Library ของกรม	e-Book ของหน่วยงาน มีผู้นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ (ผู้เข้าอ่าน/ดาวน์โหลด)

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดเพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนระดับกอง/สำนัก ด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒

(ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด ข้อ ๑.๑.๑, ๑.๒.๑, ๑.๓.๑, ๑.๓.๒ กองแผนงาน และข้อ ๑.๑.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ตัวชี้วัด	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑. มิติประสิทธิผล						
๑.๑ พื้นที่เกษตรกรรมที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม						
๑.๑.๑ ร้อยละของพื้นที่เกษตรกรรมที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม* (แผนงานพื้นฐาน/แผนงานยุทธศาสตร์/แผนงานบูรณาการ)	๑	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของแผนที่กำหนด	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕ ของแผนที่กำหนด	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม เป็นไปตามแผนที่กำหนด	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม เป็นไปตามแผนและรายงานผลการดำเนินงาน ตามกำหนดเวลา	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม เป็นไปตามแผนและรายงานผลการดำเนินงาน ก่อนกำหนดเวลา
	๒	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๔ ของแผนที่กำหนด	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๗ ของแผนที่กำหนด	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม เป็นไปตามแผนที่กำหนด	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม เป็นไปตามแผนที่กำหนด และดำเนินการมากกว่าแผนที่กำหนด ร้อยละ ๓	พื้นที่เกษตรกรรมมีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม เป็นไปตามแผนที่กำหนด และดำเนินการมากกว่าแผนที่กำหนด ร้อยละ ๖
๑.๑.๒ ร้อยละของการนำข้อมูลพื้นที่ดำเนินงานเข้าสู่ระบบบันทึกข้อมูลการดำเนินงาน	๑,๒	ข้อมูลพื้นที่ดำเนินงานถูกนำเข้าสู่ระบบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของผลการดำเนินงาน	ข้อมูลพื้นที่ดำเนินงานถูกนำเข้าสู่ระบบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ ของผลการดำเนินงาน	ข้อมูลพื้นที่ดำเนินงานถูกนำเข้าสู่ระบบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของผลการดำเนินงาน	ข้อมูลพื้นที่ดำเนินงานถูกนำเข้าสู่ระบบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ของผลการดำเนินงาน	ข้อมูลพื้นที่ดำเนินงานถูกนำเข้าสู่ระบบฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของผลการดำเนินงาน

* ร้อยละของพื้นที่เกษตรกรรมที่มีการใช้ประโยชน์ที่ดินอย่างเหมาะสม คือ ผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับแผนที่แต่ละหน่วยงานกำหนดเป้าหมายไว้ในแต่ละรอบการประเมิน (รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน)

** ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ กำหนดการนำเข้าสู่ข้อมูล รอบการประเมินที่ ๑ ภายในวันที่ ๓ มี.ค. ๖๖ และรอบการประเมินที่ ๒ ภายในวันที่ ๑ ก.ย. ๖๖

ตัวชี้วัด	รอบที่ ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.๒ การจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดิน (LDN)						
๑.๒.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำฐานข้อมูลความสมดุลของการจัดการทรัพยากรที่ดินในระดับพื้นที่ (ตัวชี้วัด LUC, NPP และ SOC Stock)	๑	ชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมาย LDN	วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อกำหนดพื้นที่เป้าหมายในการดำเนินงาน	จัดทำแนวทางการดำเนินงานแบบมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	รวบรวมฐานข้อมูล แผนที่และนำเข้าข้อมูลเชิงพื้นที่ในระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	จัดเก็บข้อมูลตัวชี้วัด LDN Baseline (ตัวชี้วัด LUC, NPP) ภาคสนาม
	๒	วิเคราะห์ข้อมูลตัวชี้วัด LDN (ตัวชี้วัด SOC Stock)	ประเมินความเสี่ยงโทรมของทรัพยากรที่ดิน ตามตัวชี้วัด LDN ระดับพื้นที่	รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อแนวทางการจัดการความสมดุลของทรัพยากรที่ดิน	กำหนดมาตรการการจัดการดินเสื่อมโทรมในระดับพื้นที่	จัดทำ (ร่าง) รายงานฯ และเสนอผลการศึกษาต่อคณะกรรมการฯ
๑.๓ การพัฒนาผลงานวิชาการ						
๑.๓.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (วจ.๓) (งานวิจัยปี ๒๕๖๕)	๑	คณะ ๑ กำกับและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัยรายเดือน รายไตรมาส และรายปี	คณะ ๑ พิจารณารายงานสรุปผลงานประจำปีโครงการวิจัยต่อเนื่อง และให้นักวิจัยปรับปรุงแก้ไขรายงานความก้าวหน้าตามข้อเสนอแนะ	นักวิจัยจัดทำ (ร่าง) รายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (วจ.๓)	คณะ ๑ พิจารณารายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และให้นักวิจัยปรับปรุงแก้ไขรายงานฯ ตามข้อเสนอแนะ	ปรับปรุงแก้ไขรายงานฯ ตามข้อเสนอแนะของคณะ ๑ พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และนำเข้าสู่ระบบ NRIIS ตามเวลาที่กำหนด
	๒	ผลการจัดทำ (ร่าง) โครงการศึกษา/วิจัยเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙	ผลการจัดทำ (ร่าง) โครงการศึกษา/วิจัยเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙	ผลการจัดทำ (ร่าง) โครงการศึกษา/วิจัยเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ ๑๐๐ และพร้อมนำเสนอต่อคณะ ๑	โครงการศึกษา/วิจัยที่นำเสนอผ่านความเห็นชอบจาก คณะ ๑	เสนอโครงการศึกษา/วิจัยฉบับสมบูรณ์ ต่อคณะทำงานกลั่นกรองโครงการวิจัยตามสาขาวิชาการ (คณะ ๒) เพื่อใช้ในการเสนอของบประมาณ

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ หน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ (ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
๒. มิติคุณภาพการให้บริการ							
๒.๑ ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของกรมพัฒนาที่ดิน	ทุกหน่วยงาน	๑	แต่งตั้งคณะทำงานประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของกรมพัฒนาที่ดิน	วิเคราะห์ บริการ/ผลิตภัณฑ์ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	กำหนดรูปแบบการประเมินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของกรมพัฒนาที่ดิน	กอง/สำนัก จัดให้มีช่องทางและรูปแบบการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น ณ จุดบริการ และรายงานผลการดำเนินการให้ กพร. ภายใน ๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานบริการของกรมพัฒนาที่ดิน	ทุกหน่วยงาน	๒	น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๐ - ๗๔.๙๙	ร้อยละ ๗๕ - ๗๙.๙๙	ร้อยละ ๘๐ - ๘๔.๙๙	ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ หน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ (ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด กองคลัง)

ตัวชี้วัด	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๓. มิติประสิทธิภาพ						
๓.๑ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายภาพรวม (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	๑	น้อยกว่าร้อยละ ๒๑	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๑	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๑	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๑	- มากกว่า หรือ เท่ากับ ร้อยละ ๕๑ - งบลงทุน (จ้างเหมา) ต้องวาง PO ในระบบ ภายในวันที่ ๑๕ มี.ค.๖๖
	๒	น้อยกว่าร้อยละ ๖๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	- มากกว่า หรือ เท่ากับ ร้อยละ ๙๕ - ต้องผูกพันเบิกจ่ายได้ ๑๐๐% - ไม่มีการคืนงบประมาณในเดือน ส.ค.-ก.ย.๖๖

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ หน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ (ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร)

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
๔. มิติพัฒนาองค์การ							
๔.๑ ระดับความสำเร็จของการสร้างและพัฒนานวัตกรรม (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ทุกหน่วยงาน	๑	แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการสร้างและพัฒนานวัตกรรมระดับหน่วยงาน	ศึกษา วิเคราะห์และออกแบบการสร้างและพัฒนานวัตกรรมการพัฒนาที่ดิน	จัดส่งโครงร่างฯ เรื่องของนวัตกรรม	เสนอคณะทำงานฯ	จัดส่งโครงร่างให้ กพร. ภายใน ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
		๒	คะแนนผลการประเมินมากกว่าร้อยละ ๕๐	คะแนนผลการประเมินร้อยละ ๖๐	คะแนนผลการประเมินร้อยละ ๗๐	คะแนนผลการประเมินร้อยละ ๘๐	คะแนนผลการประเมินมากกว่าร้อยละ ๘๐

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของ หน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ (ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ตัวชี้วัด	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	รอบที่ประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				
			๑	๒	๓	๔	๕
๔.๒ ระดับความสำเร็จการจัดการข้อมูลของหน่วยงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	กสด. กนผ. สวด. สสผ. สพข. (ข้อมูลเชิงพื้นที่)	๑	สำรวจรวบรวมรายการข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงาน	จัดทำรายละเอียดรายการข้อมูล	คัดเลือกชุดข้อมูลจำนวน ๑ ชุดข้อมูล	จัดทำคำอธิบาย (Metadata) และคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ตามมาตรฐาน Data Governance ที่ สพร.* กำหนด	จัดทำพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) และจัดส่งให้ ศทส. ภายในวันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖
		๒	จัดทำชุดข้อมูลตามมาตรฐาน Data Governance	การตรวจสอบ สะสาง แก้ไข จัดระเบียบข้อมูล (Data Cleansing)	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้มีความครบถ้วน ตรงตามมาตรฐานและเสนอผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ	นำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลกลางโดยตรง หรือผ่านระบบให้บริการข้อมูลดินและที่ดิน และจัดส่งรายงานการจัดทำข้อมูลให้ ศทส. ภายในวันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๖	นำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลกลางโดยตรง หรือผ่านระบบให้บริการข้อมูลดินและที่ดิน และจัดส่งรายงานการจัดทำข้อมูลให้ ศทส. ภายในวันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๖
	กวจ. กทช. สวพ. กค. กผง. กกจ. ศทส. สลก. กพร. ตสน. สปพ.	๑	สำรวจรวบรวมรายการข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงาน	จัดทำรายละเอียดรายการข้อมูล	คัดเลือกชุดข้อมูลจำนวน ๑ ชุดข้อมูล	จัดทำคำอธิบาย (Metadata) และคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ตามมาตรฐาน Data Governance ที่ สพร.* กำหนด	จัดทำพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary) และจัดส่งให้ ศทส. ภายในวันที่ ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖
		๒	จัดทำชุดข้อมูลตามมาตรฐาน Data Governance	การตรวจสอบ สะสาง แก้ไข จัดระเบียบข้อมูล (Data Cleansing)	ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้มีความครบถ้วน ตรงตามมาตรฐานและเสนอผู้บังคับบัญชาให้ความเห็นชอบ	นำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลกลาง และจัดส่งรายงานการจัดทำข้อมูลให้ ศทส. ภายในวันที่ ๑ ก.ย. ๒๕๖๖	นำข้อมูลเข้าสู่คลังข้อมูลกลาง และจัดส่งรายงานการจัดทำข้อมูลให้ ศทส. ภายในวันที่ ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๖

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดิน รอบที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ของหน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ (ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด กองการเจ้าหน้าที่)

ชื่อตัวชี้วัด	ผู้ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ผู้อำนวยการกอง/สำนัก	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	มีการประชาสัมพันธ์แนวทางการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดทราบทั่วถึง	มีการแต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการพิจารณา/คัดกรองข้อมูลการสรุปความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีการนำข้อมูลการสรุปความรู้ของบุคลากรในหน่วยงานที่ผ่านการพิจารณา/คัดกรองแล้ว รวบรวมขึ้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยสามารถสืบค้นได้ และมีการแบ่งหมวดหมู่ของเรื่องที่สรุปความรู้	มีการนำข้อมูลการสรุปความรู้ของบุคลากรในหน่วยงานที่ผ่านการพิจารณา/คัดกรองแล้ว รวบรวมขึ้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยสามารถสืบค้นได้ และมีการแบ่งหมวดหมู่ของเรื่องที่สรุปความรู้ ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ มี.ค. ๖๖
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ผู้เชี่ยวชาญ	คัดเลือกหัวข้อวิชา/ประเด็นการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching	จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยมีการกำหนดจัดอย่างน้อย ๒ เรื่อง	เสนอแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.กอง/สำนัก	ดำเนินการตามแผน Coaching และสรุปผลงานตามแผน Coaching ต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑ มี.ค. ๖๖	ดำเนินการพิจารณาคัดกรองสรุปบทเรียนของข้าราชการในสังกัด เสนอต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑๐ มี.ค. ๖๖
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ผอ.สพด. ผอ.ศูนย์ ผอ.กลุ่ม หน.ฝ่าย	คัดเลือกหัวข้อวิชา/ประเด็นการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching	จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยมีการกำหนดจัดอย่างน้อย ๑ เรื่อง	เสนอแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.กอง/สำนัก	ดำเนินการตามแผน Coaching และสรุปผลงานตามแผน Coaching ต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑ มี.ค. ๖๖	ดำเนินการพิจารณาคัดกรองสรุปบทเรียนของข้าราชการในสังกัด เสนอต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑๐ มี.ค. ๖๖
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ข้าราชการทั่วไป	มีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล อย่างน้อย ๑ เรื่อง	มีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๑ เรื่อง โดยพัฒนาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร	มีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๑ เรื่อง โดยพัฒนาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร และพัฒนาความรู้ ๑ เรื่อง	มีการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ๑ เรื่อง โดยพัฒนาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร) และพัฒนาความรู้ ๑ เรื่อง รวมทั้งมีการสรุปบทเรียน ๑ เรื่อง ส่งให้ผู้บังคับบัญชาทราบภายในวันที่ ๓ มี.ค. ๖๖	มีการสรุปบทเรียน ๑ เรื่อง ส่งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ภายในวันที่ ๓ มี.ค. ๖๖ และบทเรียนผ่านการพิจารณาคัดกรองในระดับหน่วยงาน

เกณฑ์การประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการสำคัญของกรมพัฒนาที่ดิน รอบที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ของหน่วยงานส่วนกลาง และสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๑ - ๑๒ (ผู้จัดเก็บตัวชี้วัด กองการเจ้าหน้าที่)

ชื่อตัวชี้วัด	ผู้ใช้ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ผู้อำนวยการกอง/สำนัก	มีการกำหนดแนวทางการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	มีการประชาสัมพันธ์แนวทางการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานให้บุคลากรในสังกัดทราบทั่วถึง	มีการแต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบในการพิจารณา/คัดกรองข้อมูลการสรุปความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีปรับปรุงข้อมูลการสรุปความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน ที่ผ่านการพิจารณา/คัดกรองแล้ว รวบรวมขึ้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มีการปรับปรุงข้อมูลการสรุปความรู้ของบุคลากรในหน่วยงาน ที่ผ่านการพิจารณา/คัดกรองแล้ว บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดำเนินการแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ ก.ย. ๖๖
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ผู้เชี่ยวชาญ	คัดเลือกหัวข้อวิชา/ประเด็นการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching	จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยมีการกำหนดจัดอย่างน้อย ๒ เรื่อง	เสนอแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.กอง/สำนัก	ดำเนินการตามแผนฯ และสรุปผลงานตามแผนฯ ต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑ ก.ย. ๖๖	ดำเนินการพิจารณาคัดกรองสรุปบทเรียนของข้าราชการในสังกัด เสนอต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑๑ ก.ย. ๖๖
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงาน (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ผอ.สพด. ผอ.ศูนย์ ผอ.กลุ่ม หน.ฝ่าย	คัดเลือกหัวข้อวิชา/ประเด็นการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching	จัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยมีการกำหนดจัดอย่างน้อย ๑ เรื่อง	เสนอแผนพัฒนาบุคลากรในสังกัดด้วยวิธีการ Coaching โดยได้รับความเห็นชอบจาก ผอ.กอง/สำนัก	ดำเนินการตามแผนฯ และสรุปผลงานตามแผนฯ ต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑ ก.ย. ๖๖	ดำเนินการพิจารณาคัดกรองสรุปบทเรียนของข้าราชการในสังกัด เสนอต่อ ผอ.กอง/สำนัก ภายในวันที่ ๑๑ ก.ย. ๖๖
๔.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาความรู้ (น้ำหนักร้อยละ ๕)	ข้าราชการทั่วไป	มีการพัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training อย่างน้อย ๑ เรื่อง	มีการพัฒนาความรู้ผ่านระบบ e-training โดยพัฒนาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร ๑ เรื่อง	มีการพัฒนาความรู้ ๒ เรื่อง (ผ่านระบบ e-training โดยพัฒนาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร ๑ เรื่อง)	มีการพัฒนาความรู้ ๒ เรื่อง (ผ่านระบบ e-training โดยพัฒนาครบถ้วนตามเงื่อนไขของหลักสูตร ๑ เรื่อง) และมีการสรุปบทเรียน ๑ เรื่อง ส่งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ภายในวันที่ ๕ ก.ย. ๖๖	มีการสรุปบทเรียน ๑ เรื่อง ส่งให้ผู้บังคับบัญชาทราบ ภายในวันที่ ๕ ก.ย. ๖๖ และบทเรียนผ่านการพิจารณาคัดกรองในระดับหน่วยงาน